



MUNICÍPIO DO MONTIJO
CÂMARA MUNICIPAL

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal
de Montijo

OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO – TOLDO/SANEFA

Req. – 03.02.07

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

N.º DE CONTRIBUINTE

NOME COMPLETO

MORADA / SEDE

CÓDIGO POSTAL

FREGUESIA

TELEF./TELEM.

FAX

E-MAIL

B.I. / CARTÃO DO
CIDADÃO

NA QUALIDADE DE

☐ Proprietário

☐ Outra

IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DA OCUPAÇÃO

MORADA

CÓDIGO POSTAL

FREGUESIA

NOME DO
ESTABELECIMENTO

RAMO DE ATIVIDADE

N.º ALVARÁ /AUTORIZAÇÃO
DE UTILIZAÇÃO

DATA DO ALVARÁ /AUTORIZAÇÃO DE
UTILIZAÇÃO

Objeto do Requerimento

Vem requerer a V. Ex.^a, nos termos do artigo 9.º do Regulamento Administrativo Municipal de Ocupação do Espaço Público em vigor, a emissão de licença para colocação de toldo/sanefa, para o ano de _____.

☐ com publicidade

☐ sem publicidade

☐ Autorizo que as comunicações efetuadas ao longo do presente procedimento sejam processadas através de telefone ou correio eletrónico acima mencionado, nos termos do n.º 1, do artigo 63.º do CPA.

Montijo, ____ de _____ de _____

O requerente,

Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar.

ENTRADA	
PREENCHER PELOS SERVIÇOS	ENTRADA N.º
	DATA
	REQUERIMENTO
	PROCESSO
	O FUNCIONÁRIO

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS	DESPACHO
A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

Licença de Ocupação do Espaço Público

ELEMENTOS A APRESENTAR COM O Req – TOLDO / SANEFA

Req. – 03.02.07

Documentos instrutórios do requerimento de Licença de ocupação do espaço público para instalação de **Toldo / Saneфа** de acordo com o Regulamento Administrativo Municipal de Ocupação do Espaço Público:

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS:

- ☐ Cópia do Bilhete de Identidade/Cartão do Cidadão do requerente;
- ☐ Documento comprovativo da legitimidade para o pedido e prática do ato;
- ☐ Planta de localização, fornecida pelos serviços camarários, com a indicação do local previsto;
- ☐ Memória descritiva indicativa dos materiais, cores, e de quaisquer outras informações que se tornem necessárias à instrução do processo de licenciamento;
- ☐ Planta da situação proposta à escala de 1:100 ou superior com a indicação da forma, dimensão e materiais a utilizar, bem como a caracterização da envolvente da ocupação pretendida, designadamente bocas-de-incêndio, contentores/ecopontos e sinalização;
- ☐ Fotografia(s) indicando o local previsto

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS TENDO EM CONTA A COLOCAÇÃO EM BENS SOBRE OS QUAIS NÃO SEJA DETENTOR DE PLENOS DIREITOS:

- ☐ Autorização escrita da Assembleia de Condóminos;
ou
- ☐ Declaração escrita do(s) proprietário(s) autorizando a ocupação.

DOCUMENTOS FACULTATIVOS:

- ☐ Outros elementos que o requerente queira apresentar.

Nota:

Todas as plantas e extratos terão que ser apresentados em originais emitidos há menos de 1 ano.

Toda a documentação obrigatória poderá ser entregue em suporte digital: em formato DWF no que diz respeito a peças desenhadas e em formato PDF para as peças escritas.